

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Sachbearbeiter für Versand und Zoll (m/w/d).

Sachbearbeiter Versand & Zoll (m/w/d)

(12592)

 Standort: Oberursel (Taunus)  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

In der Position als Sachbearbeiter für Versand und Zoll (m/w/d) sind Sie für folgende Tätigkeiten zuständig:

- Erstellen / Bereitstellen aller für den In- und Export benötigter Unterlagen wie Versandanzeigen, Frachtbriefe, Speditionsaufträge, Zollinhaltserklärungen etc.
- Abwicklung der üblichen Zollformalitäten im Rahmen der vorgegebenen organisatorischen Abläufe unter Beachtung der betriebs-, länder- und kundenspezifischen Vorschriften
- Durchführung der relevanten Buchungen im ERP-System

Fachliche Anforderungen

- abgeschlossene Berufsausbildung als Kaufmann für Spedition und Logistik, Groß- und Außenhandelskaufmann oder vergleichbar (m/w/d)
- aktuelle mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Zollabwicklung
- gute Kenntnisse einschlägiger Zollsoftware (z.B. Atlas)
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- eine Woche mit 35 Arbeitsstunden
- bis zu 30 Tage Urlaub
- Mitarbeiter Vorteile und -vergünstigungen durch Corporate Benefits
- Zuschuss zum Deutschlandticket
- wahlweise Auszahlung von geleisteten Überstunden oder Freizeitausgleich

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Um Ihre Bewerbung sorgfältig zu prüfen, benötigen wir Ihren Lebenslauf mit Tätigkeitsangaben sowie Ihre Zeugnisse.

Der schnellste Weg zu uns führt über den Bewerber-Button auf unserer Homepage www.argo-aviation.de.

Alternativ schicken Sie uns gerne Ihre Unterlagen per Mail an:
bewerbung.aviation.frankfurt@argo.work

[Impressum](#)